



Suivez-nous sur



www.jeunes du 62.fr

DOSSIER DE PRESENTATION DU PROJET DE SEJOUR EN VACANCES AUTONOMES

Titre du projet :

Date du départ :/...../ **2018**

L'opération Sac Ados, c'est une aide au départ en vacances conçue pour :

- vous permettre un premier départ en vacances en groupe, sans encadrement ;
- encourager l'autonomie et la prise d'initiatives de manière motivante.

Pour connaître le fonctionnement et les critères d'accès à l'opération :

- demandez auprès de votre structure, au référent du dispositif Sac Ados.

Pour préparer votre projet, vous trouverez :

- une aide technique auprès des référents ;
- des conseils pour accéder aux informations touristiques recherchées.

Pour formuler votre projet, vous devrez :

- remplir l'ensemble de ce dossier avec attention, le plus lisiblement possible, en y incluant toutes les pièces complémentaires demandées.

Référent Sac Ados (page 2 à 4)

Jeune (page 5 à 10)

Cadre réservé au Département du Pas-de-Calais	
Dossier n°	Déposé le

À PRÉCISER par le référent Sac Ados

Pour un jeune mineur	Pour un jeune majeur	
<input type="checkbox"/> Fiche individuelle à remplir par chaque membre du groupe, mineur et majeur (y compris ceux qui ne demandent pas la bourse d'aide au départ)		
<input type="checkbox"/> Photocopie d'un justificatif d'identité pour chacun des jeunes (carte d'identité recto-verso ou passeport)		
<input type="checkbox"/> Convention d'accord parental à remplir Un modèle type est transmis sur demande par la Direction du Développement des Solidarités La convention doit être signée par les deux parents ou le représentant légal du mineur en présence du référent En cas d'impossibilité de signer pour l'un des parents, l'autre s'engage à le prévenir du projet de leur enfant (celui-ci doit recopier la mention + signature du <u>représentant légal du mineur en présence du référent</u> (page 5 de la convention) (Joindre au dossier une photocopie d'une pièce d'identité de chacun des représentants légaux du mineur (recto-verso))	pour les départs en voiture OU en moto	<input type="checkbox"/> Photocopie du (des) permis de conduire du (des) conducteurs prévu(s) pour le trajet <input type="checkbox"/> Photocopie de l'assurance du (des) véhicule(s) <u>mentionnant le nom du jeune</u> (comme propriétaire ou conducteur occasionnel) <input type="checkbox"/> Photocopie de la carte grise du (des) véhicule(s) recto-verso
<input type="checkbox"/> les mineurs doivent être <u>impérativement</u> couverts par la responsabilité civile de leurs parents ou du tuteur légal (Joindre une photocopie de l'attestation de responsabilité civile mentionnant le nom du jeune et datée de moins d'1 an par rapport à la date du départ)	<input type="checkbox"/> Photocopie d'attestation de responsabilité civile pour chaque jeune datée de moins d'1 an par rapport à la date du départ OU <input type="checkbox"/> Coupon responsabilité civile Sac Ados MACIF pour les jeunes majeurs souhaitant en bénéficier	
<input type="checkbox"/> L'autorisation de sortie du territoire (AST) d'un mineur non accompagné par un titulaire de l'autorité parentale. Une fois le formulaire complété et signé, il devra être accompagné de la photocopie lisible d'un document officiel justifiant de l'identité du signataire.		
<input type="checkbox"/> Photocopie du ou des justificatif(s) de réservation du mode de transport (avion, train)		
<input type="checkbox"/> ... Photocopie du ou des justificatif(s) de réservation d'hébergement du lieu du séjour		

Contact : Valérie LANSELLE tél. : 03 21 21 89 86
courriel : pacte.jeunesse@pasdecalais.fr

CADRE RESERVE AU REFERENT SAC ADOS

IDENTIFICATION DE VOTRE STRUCTURE

Nom de la structure :

Ville

IDENTIFICATION DE LA PERSONNE CHARGEE DU DOSSIER

Référent du dispositif (pour *organisation et gestion*)

Nom : Prénom :

Qualité :

Numéro de téléphone :/...../...../...../.....

Mail :

Le :
Signature du Responsable Administratif
(Cachet de la structure)

Quelles ont été les principales difficultés qu'ont rencontrées les jeunes lors de la construction de leur projet ?

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Constituer un groupe | <input type="checkbox"/> Financer les vacances |
| <input type="checkbox"/> Rechercher de l'information | <input type="checkbox"/> Élaborer le budget |
| <input type="checkbox"/> Trier les informations collectées | <input type="checkbox"/> Rédiger et présenter le projet |
| <input type="checkbox"/> Définir la liste des tâches à réaliser | <input type="checkbox"/> Respecter les règles du dispositif |
| <input type="checkbox"/> S'engager dans les démarches | <input type="checkbox"/> Se réunir |
| <input type="checkbox"/> Trouver un hébergement | <input type="checkbox"/> Aucune |
| <input type="checkbox"/> Planifier dans le temps la réalisation des tâches | |
| <input type="checkbox"/> Se répartir les tâches entre les membres du groupe | |
| <input type="checkbox"/> Choisir les options possibles au regard des contraintes (budget, délais) | |
| <input type="checkbox"/> Autre, Précisez : | |

Votre avis :

.....
.....

Remarques éventuelles :

.....
.....

FEUILLE DE ROUTE DU REFERENT SAC ADOS

Date de remise du dossier aux jeunes :/...../.....

Date de clôture du dossier :/...../.....

Suivi du Groupe	Date	Jeunes présents	Objet de la rencontre	Suites à donner
RDV N°1				
RDV N°2				
RDV N°3				
RDV N°4				
RDV N°5				
RDV N°6				

LE(S) MEMBRE(S) DU GROUPE

1. Nombre total de membres du groupe :
2. dont : - nombre de bénéficiaires de la bourse Sac Ados :
3. - nombre de filles :
4. - nombre de mineurs :

SYNTHESE DU PROJET

5. Période du séjour
Du :/...../ 2018 Au :/...../ 2018
6. Durée du séjour : jours
7. Type de séjour (Cochez la case choisie)
 Fixe Itinérant
8. Type de lieu choisi (Cochez la ou les cases choisies, plusieurs réponses possibles)
 Mer Campagne Montagne Ville
9. Principale ville de destination de votre séjour :
10. Code postal : _ _ _ _ _
11. Principal mode de transport jusqu'au lieu de séjour (Cochez la case choisie)
Photocopie du ou des justificatif(s) de réservation du mode de transport (avion, train)
 Train Avion Autocar
 Vélo Randonnée à pied, à cheval
 Autre :
- Voiture Moto
A joindre au dossier la photocopie de l'assurance du (des) véhicule(s) pour les départs en voiture ou moto mentionnant le nom du jeune (comme propriétaire ou conducteur occasionnel)
Photocopie du (des) permis de conduire **du (des) conducteurs prévu(s) pour le trajet**
Photocopie de la carte grise **recto-verso** du (des) véhicule(s) pour les départs en voiture ou moto
12. Mode(s) d'hébergement (Cochez la ou les cases choisies, plusieurs réponses possibles)
 Camping / emplacements nus (tentes) Camping « en dur » (Mobil-home,...)
 Hôtel Location Auberge de jeunesse
 Autre :
- A joindre au dossier la photocopie du ou des justificatif(s) de réservation d'hébergement du lieu du séjour*
13. Activité principale du groupe durant le séjour (Cochez la case choisie)
 Pas d'activité dominante (détente et découverte touristique ponctuelle)
 Activité sportive (initiation ou perfectionnement à une pratique sportive)
 Activité culturelle ou artistique, laquelle ? :
- Autre, précisez :

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES SUR LE SEJOUR

(Vous pouvez répondre de façon plus détaillée sur papier libre à joindre au dossier)

Description de votre projet

Expliquez-nous comment est né votre projet, ce qui vous motive pour partir.

.....

.....

.....

.....

Composition du groupe

Avez-vous déjà réalisé des activités en commun avec votre groupe ? (Si oui, lesquelles)

.....

.....

Quels sont les liens entre les membres du groupe ?

.....

.....

Choix de la destination

Comment avez-vous choisi votre destination ?

.....

.....

.....

.....

Adresse(s) précise(s), numéro(s) de téléphone et contact du ou des lieux d'hébergement :

.....

.....

.....

.....

A joindre au dossier la photocopie du ou des justificatif(s) de réservation d'hébergement du lieu du séjour

Pour information

Dès validation de votre projet, le(s) pack(s) vous seront remis lors d'une réception organisée dans des locaux du Département.
Une fiche bilan vous sera également adressée qu'il conviendra de nous retourner dans le mois suivant votre retour de vacances.

**FICHE INDIVIDUELLE À REMPLIR PAR CHAQUE JEUNE
ET À INSÉRER DANS LE DOSSIER**

Nom : **Prénom :**

Adresse complète :
.....

CP : **Ville :**

Numéro de téléphone fixe ou portable :/...../...../...../.....

Mail :
.....

Compte Facebook :
.....

J'autorise – Je n'autorise pas (barrer la mention inutile) le Conseil départemental à utiliser mes données personnelles dans le cadre des opérations départementales à destination des jeunes Signature :

« Les informations recueillies font l'objet d'un traitement informatique destiné à des dispositifs ou événements jeunesse. Les destinataires des données sont des structures en lien avec la jeunesse.

Conformément à la loi « informatique et libertés » du 6 janvier 1978 modifiée en 2004, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent, que vous pouvez exercer en vous adressant au Conseil départemental du Pas-de-Calais – Direction du Développement des Solidarités – Hôtel du Département 62018 ARRAS Cedex 9 – Tél : 03.21.21.89.86 ou pacte.jeunesse@pasdecalais.fr.

Vous pouvez également, pour des motifs légitimes, vous opposer au traitement des données vous concernant.

1. Date de naissance :/...../..... **Age :** ans

2. Vous êtes (Cochez la case choisie) Une fille Un garçon

3. Vous vivez actuellement : (Cochez la case choisie)

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> en logement personnel | <input type="checkbox"/> en foyer de jeunes travailleurs ou autre structure collective |
| <input type="checkbox"/> chez vos parents ou de la famille | <input type="checkbox"/> chez des amis |
| <input type="checkbox"/> Autre, précisez : | |

4. Vous habitez dans un quartier politique de la ville ?

- Oui Non

5. Vos ressources :

- Salaires (précisez) :
- Aide financière d'un parent, ami, etc...
- Sans ressources Allocation (RSA, allocation chômage, autre allocation)
- Autre, (précisez) :

6. Votre situation (Cochez la case choisie)

- Scolaire Sans emploi
 Etudiant (après le bac)

Cursus suivi :

- Salarié à temps plein

Activité :

- Volontaire en Service Civique

Structure d'accueil :

- Formation professionnelle

Formation suivie :

- Contrat d'alternance Contrat d'Apprentissage Formation professionnelle

- Salarié en contrats spécifiques (intérim, temps partiel...)

Nature du contrat et activité :

- Auto entrepreneur Contrat Unique d'Insertion Contrat d'Accompagnement dans l'Emploi
 Intérimaire Travailleur saisonnier

- Autre, (précisez) :

7. Partez-vous en vacances ? (Cochez la case choisie)

- Plusieurs fois par an Une fois par an

- Moins d'une fois par an Jamais

8. Étiez-vous déjà parti en vacances de façon autonome, c'est-à-dire sans parents, ni animateurs ?

- Oui Non

Si oui, dans quelles circonstances ?

9. Êtes-vous déjà parti avec le dispositif Sac Ados ?

- Oui Non

10. Seriez-vous parti(e) sans l'aide financière proposée dans le cadre de l'opération Sac Ados ?

- Oui Non

11. Seriez-vous parti(e) sans l'aide méthodologique apportée par vos référents dans le cadre de l'opération Sac Ados ?

- Oui Non

12. Pour les majeurs, quelle option avez-vous retenue pour vous couvrir civilement pendant votre séjour ?

- Assurance responsabilité civile **personnelle** : vous avez intégré à votre dossier une copie de votre assurance responsabilité civile.

OU

- Assurance responsabilité civile **Sac Ados** : vous devez remplir et intégrer à votre dossier votre coupon pour bénéficier de l'assurance responsabilité civile Sac Ados.

BUDGET PREVISIONNEL

Nombre de membres du groupe :

Nombre de bénéficiaires de la bourse Sac Ados :

Nombre de jours vacances :

DEPENSES			RECETTES		
Poste	Par pers.	Pour le groupe	Poste	Par pers.	Pour le groupe
TRANSPORT			BOURSE D'AIDE AU DÉPART		
Aller			Sac Ados	150,00 €	
Retour					
Sur place					
Autres (précisez)					
Total transport			Total bourse aide au départ		
HÉBERGEMENT			AUTRES AIDES AU DÉPART		
Camping			(précisez)		
Hôtels					
Location					
Auberge de jeunesse					
Autres (précisez)					
Total hébergement			Total aides au départ		
ALIMENTATION			APPORT PERSONNEL		
Petit déjeuner			Famille		
Déjeuner			Salaire		
Dîner			Economies		
			Provisions achetées avant le départ		
Autres (précisez)			Autre (précisez)		
Total alimentation			Total apport personnel		
ACTIVITÉS/LOISIRS			ACTIONS D'AUTOFINANCEMENT		
Sport, festival,...			Nature de l'action (1) :		
Location de matériel					
Autres (précisez)					
Total activités/loisirs			Total actions autofinancement		
FRAIS DIVERS			AUTRES RECETTES		
Achat de matériel et fournitures					
Charges administratives					
Téléphone					
Photos					
Autres (précisez)					
Total frais divers			Total autres recettes		
TOTAL des dépenses en €			TOTAL des recettes en €		

Attention : le total de vos dépenses doit être égal au total de vos recettes

(1) Précisez les activités réalisées pour autofinancer votre projet :

.....

.....



Postez-nous vos Selfies



Envoyez-nous vos photos



 **jeunes du 62**



**Transmettez-nous vos
vidéos ou messages**



**Tag de vos lieux
de vacances**